

令和8年度分
小竹町測量等一般競争（指名競争）参加資格審査申請書提出要領
〔小竹町内測量・建設コンサルタント等業者用〕

対象の業者

<法人の場合>

町内に本店、本社等（主たる営業所）を有し、代表者又は社員等が常勤している業者。

<個人の場合>

町内に代表者の住所及び事務所（主たる営業所）を有している業者。

[申請者の資格]

- (1) 地方自治法施行令第167条の4に規定する者に該当しないこと。
- (2) 希望業種について令和7年4月1日以前に登録があり、登録証明書・登録通知書を提出できる者

1 受付期間 **令和8年4月1日（水）から令和8年4月30日（木）まで**

・直接持参された場合は受け取りだけさせていただきます。受付証を希望される場合は返信用封筒等をご準備願います。

2 受付方法 発送（郵便・宅配便・メール便）

【令和8年4月30日（木）発送分まで有効】

- ・直接持参された場合は受け取りだけさせていただき、確認後、希望される場合は受付証を交付します。その場合は返信用封筒をご準備願います。
- ・封筒の表に朱書きで「入札参加資格審査申請書在中」と記入してください。
- ・記載内容、添付書類に不備のあるものは、受付いたしません。
- ・期限後は、一切受付いたしませんのでご了承ください。

3 送付先 〒820-1192 福岡県鞍手郡小竹町大字勝野3167番地1
小竹町役場 管財課 契約係 宛
(持参の場合)

小竹町役場本庁舎 別館1階 管財課

4. 入札参加資格の有効期間

令和8年7月1日から令和9年6月30日まで

5 提出部数 1部【A4ファイルで提出】

6 提出書類提出書類一覧表のとおり

※ファイルに綴じる書類は、事前に書類番号順にファイルに綴じて、提出してください。

※ファイル・・・市販のフラットファイル（（紙製・A4縦サイズ2つ穴を開けて、綴じる形式もの・樹脂押え具等を使用しているもの・色指定なし）を各自で購入して使用してください。ファイルの表紙及び背表紙には、必ず商号及び名称を記入してください。

7 注意事項

- (1) 文字は楷書で明瞭に記入してください。
- (2) 各証明書類は、発行が提出日から3か月以内のものを提出してください。
- (3) 申請書を提出されても、必ずしも指名等があるとは限りません。
- (4) 一般競争（指名競争）参加資格を取得した後に、申請書に虚偽の記載等の不正行為が判明した場合は、資格を取り消します。

8 申請書提出後の届け出等について

申請書提出後に申請した内容に変更があった場合は、速やかに変更届及び添付書類を提出してください。

9 問い合わせ先

小竹町役場 管財課 契約係
TEL 0949-62-1215
FAX 0949-62-1140

一般競争（指名競争）参加資格審査申請添付書類

【測量・建設コンサルタント等（町内業者）】

申請書類

- 一般競争（指名競争）参加資格審査申請書（測量・建設コンサルタント等）
※国土交通省地方整備局の一般競争（指名競争）参加資格審査申請書類に準じたものも可とする。（A4サイズ）
※申請書は、5つのシート全ての提出をお願いします。
※記載要領をよく読み、作成すること。

添付書類

- 1 営業所一覧表
- 2 業態調書
- 3 登録証明書（写）
- 4 測量等実績調書（直前2年間分）
- 5 納税証明書「町税又は市税（写）・国税（写）・県税（写）」法人税
※町内は、会社分・代表者分の2種類を提出
※未納がないことの証明を確認されてください。
- 6 主要取引金融機関名
- 7 財務諸表類
- 8 商業登記簿謄本（写） 個人の場合は住民票の抄本（写）
- 9 営業の沿革（個人のみ）
- 10 技術者経歴書
- 11 営業用機械器具調書
- 12 使用印鑑届（原本）
- 13 印鑑証明書（写） 法人は法務局証明・個人は市町村長証明
- 14 委任状（支社・支店等に委任する場合）原本
- 15 誓約書（実印押印）

※上記提出書類は、必ず申請書類の後に、添付書類を番号順でファイルに綴じてください。